

FACOLTÀ DI SCIENZE  
POLITICHE SOCIOLOGIA  
COMUNICAZIONE



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**VERBALE DI GIUNTA  
N.5 A.A. 2024/2025  
SEDUTA ORDINARIA  
10 FEBBRAIO 2025**

Il giorno lunedì 10 febbraio 2025, alle ore 9.39, si è riunita presso la Sala Lauree piano terra edificio CU002, la Giunta della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione, convocata in data 3 febbraio 2025, per l'esame e la discussione dei seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbali
2. Comunicazioni
3. Relazioni biennali e triennali
4. Procedure di chiamata
5. Garante degli studenti triennio 2024-2027
6. Provvedimenti didattici
7. Provvedimenti contabili
8. Provvedimenti studenti
9. Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Preside **prof. Pierpaolo D'Urso** e assume le funzioni di segretario verbalizzante la Coordinatrice dell'Ufficio di Facoltà **dott.ssa Cinzia Ozzella**.

Gli allegati relativi agli argomenti all'o.d.g. sono stati condivisi anticipatamente in una cartella drive.

I componenti presenti e assenti risultano dal relativo prospetto parte integrante del verbale.



**VERBALE DI GIUNTA  
N.5 A.A. 2024/2025  
SEDUTA ORDINARIA  
10 FEBBRAIO 2025**

**PROSPETTO PRESENZE**

<b>Presidente</b>				<b>Coordinatrice dell'Ufficio di Facoltà</b>			
P	A	G		P	A	G	
X			1 D'URSO Pierpaolo	X			2 OZZELLA Cinzia
<b>Direttori Dipartimento</b>				<b>Professori Ordinari</b>			
P	A	G		P	A	G	
X			3 GALLI Emma	X			6 DI FRANCO Giovanni
X			4 MARCHETTI Maria Cristina	X			7 GIGLIONI Fabio
X			5 MARINELLI Alberto			X	8 MATTIACCI Alberto
<b>Professori Associati</b>				<b>Ricercatori</b>			
P	A	G		P	A	G	
		X	9 FAGGIANO Maria Paola	X			15 CERQUA Augusto
		X	10 KOPINSKA Joanna Aleksandra	X			16 DILETTI Mattia
X			11 PICIACCHIA Paola	X			17 FIORELLI Chiara
X			12 PIRRO Fabrizio			X	18 FRANCESCHETTI Laura
X			13 ROBERTI Geraldina	X			19 MARI Chiara
		X	14 RUOCCO Giovanni	X			20 TERRACCIANO Bianca
<b>RAD di Facoltà</b>							
P	A	G					
X			21 VELARDO Maria Rosa				
<b>Rappresentanti studenti</b>							
P	A	G					
X			22 ALI' Chiara				
X			23 MONTEGIORGHI Margherita				
X			24 VINATTIERI Ilaria				



**VERBALE DI GIUNTA  
N.5 A.A. 2024/2025  
SEDUTA ORDINARIA  
10 FEBBRAIO 2025**

Sono presenti per l'Ufficio di Presidenza il dott. Giuseppe De Santis Referente informatico di Facoltà, il dott. Giorgio Liguori e per la Didattica il Manager di Facoltà dott. Guido Petrangeli.

Sono presenti i Vicepresidi inviati: il prof. Giovanni Di Lorenzo, il prof. Salvatore Nistico' e la prof.ssa Fabiola Sfodera.

Sono presenti i Presidenti dei Consigli di Corso di Laurea e delle Aree Didattiche della Facoltà invitati: prof.ssa Paola Bozza, prof. Marco Bruno, prof. Andrea Ciarini, prof. Cilento Marco, prof. Giuseppe De Arcangelis, prof. Alessandro Guerra, prof.ssa Paola Panarese, prof. Guido Pellegrini, la prof.ssa Gerardina Roberti, il prof. Christiaan Ruggiero e la prof.ssa Assunta Viteritti.

Sono presenti i Delegati invitati: la prof.ssa Esposito Gianluca Maria, la prof.ssa Federica Fabrizzi, la prof.ssa Maria Paola Faggiano, il prof. Antonio Fasanella, il prof. Alessandro Guerra, la prof.ssa Barbara Mazza, il prof. Giuseppe Ricotta, il prof. Michele Sorice e la prof.ssa Anna Maria Paola Toti.

Il Preside, constatata la regolarità del numero legale, dichiara la Giunta validamente costituita, apre la riunione e passa all'esame dei punti iscritti all'ordine del giorno.

### **1) APPROVAZIONE VERBALI**

**1.1** Il Preside pone in approvazione il verbale della Giunta del **18 dicembre 2024** e del **13 gennaio 2025** per il quali non sono pervenute richieste di modifiche e/o integrazioni.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### **2) COMUNICAZIONI**

**2.1** Il Preside comunica che sono pervenute le dimissioni del prof. **Guido Pellegrini** da Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Politiche per la Sostenibilità Globale a decorrere dal 15 febbraio p.v. (v. all.to n. 2.1 che forma parte integrante del presente verbale). Si dispiace della decisione presa dal collega considerato l'ottimo lavoro svolto e lo ringrazia sentitamente. Il prof. Pellegrini continuerà ad essere invitato alla



**VERBALE DI GIUNTA  
N.5 A.A. 2024/2025  
SEDUTA ORDINARIA  
10 FEBBRAIO 2025**

Giunta fino a quando non sarà formalizzata la nomina del nuovo Presidente di Corso.

**2.2** Il Preside comunica che al prof. **Gianluca Maria Esposito** in data 03 febbraio u.s. è stato conferito, da parte del Garante per la Protezione dei Dati Personali, l'incarico di assistente del Presidente del Garante per la Protezione dei Dati Personali ai sensi degli articoli 6 e 11 del Regolamento interno del Garante n. 1/2000 (vedi allegato 2.2 parte integrante del presente verbale). Il mandato durerà sino alla scadenza del Presidente del Garante. Il Preside si congratula con il professore e gli augura un buon lavoro. Infine, considerato il ruolo che ricoprirà il professore, onde evitare dei conflitti di interessi con la funzione di Delegato alla privacy di Facoltà, il Preside assegna tale funzione alla prof.ssa **Federica Fabrizzi**.

**2.3** Il Preside comunica che in data 22 gennaio 2025 è pervenuta da parte dell'Area Servizio per la didattica e il diritto allo studio dott.ssa **Giuletta Capacchione** la richiesta di rinnovo dei componenti delle Commissioni giudicatrici del concorso per il conferimento di "Borse di studio per la frequenza di corsi o attività di perfezionamento all'estero presso istituzioni estere e internazionali di livello universitario" - edizione 2025 (vedi allegato 2.3 parte integrante del presente verbale). Il Preside ricorda che la suddetta richiesta è stata inoltrata lo stesso 22 gennaio 2025 e che entro il 28 febbraio la Presidenza dovrà inviare le conferme e la necessaria sostituzione del prof. **Edoardo Boria**. La Direttrice prof.ssa Emma Galli conferma i docenti prof. **Giulio Moini** e la prof.ssa **Anna Maria Paola Toti** in qualità di componenti supplenti. Il Direttore prof. Alberto Marinelli conferma il prof. **Stefano Nobile** e il prof. **Carmelo Bruni**. La Direttrice prof.ssa **Maria Cristina Marchetti** indica come sostituto del prof. Edoardo Boria il prof. **Raffaele Cadin**.

**2.4** Il Preside ricorda l'evento dei 100 anni dalla nascita della ex Facoltà di Scienze politiche che verrà celebrato in Aula Magna del Rettorato il 17 febbraio prossimo alle ore 11.30. Evento importante nel quale ci saranno i saluti della Magnifica Rettore con diversi interventi tra i quali quelli del Preside, della Direttrice prof.ssa Marchetti, di una Rappresentante degli studenti, e di due ex allievi illustri come Paolo Gentiloni Silveri e di Rosanna Oliva de Conciliis.

**2.5** Il Preside comunica è prevista un'Assemblea di facoltà il 05 marzo c.a. alle ore 10 presso l'Aula A della Facoltà, edificio CU002 piano terra.



### **3) RELAZIONI BIENNALI E TRIENNALI**

Non pervenute

### **4) PROCEDURE DI CHIAMATA**

**4.1** Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche, allargato a tutte le componenti, nella seduta del 23 gennaio 2025 ha deliberato la chiamata a professore ordinario PO nel SSD SPAN-01/C per il GSD 10/SPAN-01 (ai sensi dell'art. 18, comma 4-ter, della Legge n. 240/2010) della prof.ssa **Laura Mariottini** (vedi allegato 4.1 parte integrante del presente verbale). La professoressa ha svolto il seminario previsto in data 23 gennaio 2025.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**4.2** Il Consiglio del Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale, ristretto ai docenti ordinari e associati, nella seduta del 28 gennaio 2025 ha deliberato la chiamata a professore associato PA nel SSD GSPS-06/A per il GSD 14/GSPS-06 (ex art. 24 c.5, 240/2010) della dott.ssa **Francesca Ieracitano** (vedi allegato 4.2 parte integrante del presente verbale). La dottoressa ha svolto il seminario previsto in data 28 gennaio 2025.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**4.3** Il Consiglio del Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale, ristretto ai docenti ordinari e associati, nella seduta del 28 gennaio 2025 ha deliberato la chiamata a professore associato PA nel SSD GSPS-06/A per il GSD 14/GSPS-06 (ex art. 24 c.5, 240/2010) della dott.ssa **Mariacristina Sciannamblo** (vedi allegato 4.3 parte integrante del presente verbale). La dottoressa ha svolto il seminario previsto in data 28 gennaio 2025.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### **5) GARANTE DEGLI STUDENTI TRIENNIO 2024-2027**

Il Preside comunica che il mandato in qualità di garante degli studenti del prof. Mattia Diletti è scaduto. Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di Facoltà che recita: "Il Garante degli Studenti è nominato dal Preside, su designazione dei rappresentanti degli studenti sentita la Giunta di Facoltà, per un periodo di tre anni. Nella riunione avuta con i Rappresentanti degli studenti neoeletti per il biennio 2024-2026, tenutasi in Sala Lauree il giorno 11 dicembre 2024, è stata



**VERBALE DI GIUNTA  
N.5 A.A. 2024/2025  
SEDUTA ORDINARIA  
10 FEBBRAIO 2025**

richiesta la designazione di un nominativo di un docente quale garante degli studenti per il triennio 2024.2027.

In data 17 gennaio 2025 è pervenuta la mail da parte del Rappresentante Francesco Tuzi a nome di tutti i rappresentanti dell'Assemblea di Facoltà (v. all.to n. 5.1 che forma parte integrante del presente verbale) con la proposta di nomina della prof.ssa **Paola Bozzao** che, sentita dal Preside, si è resa disponibile ad accettare l'incarico.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

Il Preside ringrazia il Prof. **Mattia Diletti** per il lavoro svolto durante il triennio 2021-2024 e augura buon lavoro in piena collaborazione alla prof.ssa Paola Bozzao.

**6) PROVVEDIMENTI DIDATTICI**

**6.1 Approvazione a ratifica della commissione bando borse di tutorato BT-B1 1/2024**

Il Preside informa che in data 28 gennaio 2025 è pervenuta dalla segreteria didattica di Facoltà la richiesta di approvazione a ratifica della commissione incaricata ad esaminare e selezionare le candidature pervenute del bando di selezione BT-B1 1/2024 per l'assegnazione di 22 incarichi di tutorato (prot. 2234 del 20 dicembre 2024). La commissione è così composta: prof.ssa **Cristina Sofia**, prof. **Alberto Batinti**, prof.ssa **Joanna Kopnska** (vedi allegato 6.1 parte integrante del presente verbale).

Il Preside pone in votazione a ratifica la suddetta commissione.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**6.2 Approvazione a ratifica della commissione bando borse di tutorato BT-B2 1/2024**

Il Preside informa che in data 28 gennaio 2025 è pervenuta dalla segreteria didattica di Facoltà la richiesta di approvazione a ratifica della commissione incaricata ad esaminare e selezionare le candidature pervenute del bando di selezione BT-B2 1/2024 per l'assegnazione di 40 incarichi di tutorato (prot. 2233 del 20 dicembre 2024). La commissione è così composta: prof.ssa **Erica Antonini**, prof. **Gianfranco Nucera**, prof.ssa **Francesca Farruggia** (vedi allegato 6.2 parte integrante del presente verbale).

Il Preside pone in votazione a ratifica la suddetta commissione.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**



**VERBALE DI GIUNTA  
N.5 A.A. 2024/2025  
SEDUTA ORDINARIA  
10 FEBBRAIO 2025**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**6.3 Approvazione a ratifica delle commissioni giudicatrici per la procedura di valutazione dei candidati del bando relativo ai “Percorsi di eccellenza” a.a. 2024/2025**

Il Preside informa che in data 04 febbraio 2025 è pervenuta dalla segreteria didattica di Facoltà la richiesta di approvazione a ratifica delle commissioni giudicatrici per la procedura di valutazione dei candidati del bando relativo ai “Percorsi di Eccellenza” a.a. 2024/2025 di cui al prot. n. 1.825 del 31 ottobre 2024 (vedi allegato 6.3 parte integrante del presente verbale).

**La Giunta di Facoltà approva all’unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**7) PROVVEDIMENTI CONTABILI**

**7.1 Variazione budget per trasferimento interno contributi di biblioteche e laboratori anno 2024**

Il Preside dà la parola alla RAD di Facoltà **dott.ssa Maria Rosa Velardo** che pone in approvazione a ratifica una variazione del budget relativa ai Contributi di biblioteche e laboratori di Facoltà anno 2024 (vedi allegato 7.1 parte integrante del presente verbale). Comunica che la cifra ammonta a **132.586,83** euro e che si è proceduto alla ripartizione tra Facoltà e Dipartimenti secondo i criteri adottati in passato.

Ai tre Dipartimenti sono state trasferite le seguenti quote:

Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale **33.040,64 euro**;

Dipartimento di Scienze Politiche **31.834,10 euro**;

Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche **27.936,04 euro**.

Il Preside pone in votazione a ratifica la sopraelencata ripartizione ed il trasferimento delle somme dovute.

**La Giunta di Facoltà approva all’unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**8) PROVVEDIMENTI STUDENTI**

**8.1** Il Preside informa che in data 21 gennaio 2025 è pervenuta la richiesta di anticipo dell'esame di laurea di una sessione da luglio a marzo 2025 della studentessa **Elena Celli matricola 2157360** secondo quanto previsto dall'art. 13 comma 10 del Regolamento Studenti a.a. 2024/25, autorizzata dal Presidente del Consiglio di Area Didattica in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali prof. Alessandro Guerra. Effettuata la verifica la studentessa



**VERBALE DI GIUNTA  
N.5 A.A. 2024/2025  
SEDUTA ORDINARIA  
10 FEBBRAIO 2025**

possiede i requisiti richiesti per l'anticipo e sottopone alla Giunta la richiesta avanzata dalla stessa (v. all.to n. 8.1 che forma parte integrante del presente verbale).

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**8.2** Il Preside informa che in data 27 gennaio 2025 è pervenuta la richiesta di anticipo dell'esame di laurea di una sessione da luglio a marzo 2025 dello studente **Eugenio Bettiol Furlan matricola 2085541** secondo quanto previsto dall'art. 13 comma 10 del Regolamento Studenti a.a. 2024/25, autorizzata dal Presidente del Consiglio di Area Didattica in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali prof. Alessandro Guerra. Effettuata la verifica lo studente possiede i requisiti richiesti per l'anticipo e sottopone alla Giunta la richiesta avanzata dalla stessa (v. all.to n. 8.2 che forma parte integrante del presente verbale).

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**8.3** Il Preside informa che in data 03 febbraio 2025 è pervenuta la richiesta di anticipo dell'esame di laurea di una sessione da luglio a marzo 2025 dello studente **Nicolo' Santone matricola 1806966** secondo quanto previsto dall'art. 13 comma 10 del Regolamento Studenti a.a. 2024/25, autorizzata dal Presidente del Consiglio di Area Didattica in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali prof. Alessandro Guerra. Effettuata la verifica lo studente possiede i requisiti richiesti per l'anticipo e sottopone alla Giunta la richiesta avanzata dalla stessa (v. all.to n. 8.3 che forma parte integrante del presente verbale).

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**9) VARIE ED EVENTUALI**

**9.1 Accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Universidad de Rosario Argentina**

Il Preside informa che in data 04 febbraio 2025 è pervenuta da parte della prof.ssa **Mihaela Gavrila** una richiesta di approvazione dell'accordo tra la nostra Facoltà e l'Universidad de Rosario Argentina che ha, a sua volta, una grande Facoltà di Scienze politiche e relazioni internazionali, con all'interno percorsi di formazione e ricerca molto simili a quelli riconducibili alla nostra Facoltà (v. all.to n. 9.1 che forma parte integrante del presente verbale). La



**VERBALE DI GIUNTA  
N.5 A.A. 2024/2025  
SEDUTA ORDINARIA  
10 FEBBRAIO 2025**

prof.ssa Gavrila nella richiesta segnala oltre alle opportunità di scambi di visite del personale docente e amministrativo, partecipazione a progetti di ricerca comuni, organizzazione di seminari e corsi; interscambio di informazioni, documentazione e pubblicazioni scientifiche, anche le opportunità di scambi di esperienze sul terreno delle pratiche medial, tenendo conto che l'Università Nazionale di Rosario ha una radio universitaria a diffusione nazionale, fortemente interessata a sinergie con Radio Sapienza. Il testo dell'accordo è volutamente molto ampio, strutturato a partire dal modello standard Sapienza e concordato con il Settore Relazioni e Accordi Internazionali della Sapienza. Il Preside pone in approvazione il suddetto accordo.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

Il Preside dà la parola alla rappresentante degli studenti Sig.ra **Chiara Ali** che chiede con quali modalità è prevista la partecipazione da parte degli studenti al suddetto accordo. Il Preside ricorda che al momento si procede con la stesura dell'accordo quadro ma successivamente ci saranno gli accordi attuativi con le indicazioni per la partecipazione degli studenti.

**9.2 Spazi Ufficio di Presidenza via Salaria 113.**

Il Preside dà la parola alla rappresentante degli studenti dott.ssa **Margherita Montegiorgi** che chiede quale sia la situazione attuale degli spazi della Presidenza in via Salaria attualmente occupati dalla ex RAD di Facoltà dott.ssa Daniala Salvati ed ora RAD del solo Polo Museale. Il Preside nel ricordare che non era stato informato dell'accordo tra il precedente preside prof. Marci e la precedente Rad Salvati, rassicura la rappresentante che ha attivato gli uffici competenti di Ateneo, in particolare la dott.ssa Facchiano del Patrimonio, i quali hanno garantito la liberazione dei locali entro massimo 7 giorni lavorativi.

**9.3 Aule blu e P1-P2 Città Universitaria.**

Il Preside dà la parola alla rappresentante degli studenti dott.ssa **Margherita Montegiorgi**, rispetto alle segnalazioni che erano state fatte sullo stato dei servizi igienico-sanitari delle aule P1 e P2 e delle aule blu tutte site dentro la Città Universitaria e dell'Aula A e B piano terra Edificio CU002. Interviene il Delegato per le Aule, Spazi e Sicurezza, prof. **Giuseppe Ricotta**, che comunica di aver effettuato un sopralluogo presso le Aule Blu e P insieme al dott. Giuseppe De Santis, referente informatico. A seguito del sopralluogo, il prof. Ricotta ha predisposto, con la collaborazione del dott. De Santis, un elenco delle principali criticità rilevate, criticità che coincidono per buona parte



**VERBALE DI GIUNTA  
N.5 A.A. 2024/2025  
SEDUTA ORDINARIA  
10 FEBBRAIO 2025**

con quelle segnalate da una parte della rappresentanza studentesca in Facoltà nella riunione svoltasi in Presidenza lo scorso 16 gennaio. Il prossimo passo è relativo all'organizzazione degli interventi possibili, tanto a livello di Facoltà, quanto in merito alle segnalazioni da inviare agli uffici competenti con riferimento a quelle criticità che richiedono un intervento esterno. Interviene la Rappresentante Sig.ra **Chiara Ali** che segnala di come sia impossibile a volte rimanere in aula per l'alta temperatura. Interviene il dott. **Giuseppe De Santis** che conferma la difficoltà nel confrontarsi con i vari attori presenti in Ateneo e di come, nel caso delle aule Blu, le problematiche siano maggiori perché sono dei prefabbricati. Non è semplice trovare delle soluzioni immediate. Il Preside dà la parola alla prof.ssa **Maria Cristina Marchetti** che conferma la difficoltà riscontrata anche con il precedente Preside per risolvere le problematiche legate ai bagni presenti tra le scale esterne di accesso nelle aule A e B dell'edificio CU002. Interviene il Preside che suggerisce ai rappresentanti degli studenti di portare le segnalazioni in Senato Accademico in modo che possano essere supportate sia dal Preside che dalla Senatrice prof.ssa Marchetti presente in S.A. in rappresentanza dei Direttori appartenenti alla Macroarea F.

Esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno e null'altro essendovi da discutere e deliberare, la Giunta termina alle ore 10.11.

Il presente verbale consta di n. 10 pagine, comprensive del prospetto delle presenze e di n.15 allegati.

LA COORDINATRICE DELL'UFFICIO DI FACOLTA'

Dott.ssa Cinzia Ozzella

IL PRESIDE

Prof. Pierpaolo D'Urso