

FACOLTÀ DI SCIENZE
POLITICHE SOCIOLOGIA
COMUNICAZIONE



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

**VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025**

Il giorno lunedì 12 maggio 2025, alle ore 12.29, si è riunita presso la sala lauree piano terra edificio CU002, la Giunta della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione, convocata in data 05 maggio 2025, per l'esame e la discussione dei seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale
2. Comunicazioni
3. Relazioni biennali e triennali
4. Procedure di chiamata
5. Prof. Giuseppe De Arcangelis: autorizzazione a dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca scientifica
6. Provvedimenti didattici
7. Provvedimenti contabili
8. Provvedimenti studenti
9. Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Preside **prof. Pierpaolo D'Urso** e assume le funzioni di segretario verbalizzante la Coordinatrice dell'Ufficio di Facoltà **dott.ssa Cinzia Ozzella**.

Gli allegati relativi agli argomenti all'o.d.g. sono stati condivisi anticipatamente in una cartella drive.

I componenti presenti e assenti risultano dal prospetto parte integrante del verbale.



VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025

PROSPETTO PRESENZE

| Preside | | | | Coordinatrice dell'Ufficio di Facoltà | | | |
|----------------|---|---|--------------------|--|---|---|------------------|
| P | A | G | | P | A | G | |
| X | | | 1 D'URSO Pierpaolo | X | | | 2 OZZELLA Cinzia |

| Direttori Dipartimento | | | | Professori Ordinari | | | |
|-------------------------------|---|---|----------------------------|----------------------------|---|---|----------------------|
| P | A | G | | P | A | G | |
| X | | | 3 GALLI Emma | X | | | 6 DI FRANCO Giovanni |
| X | | | 4 MARCHETTI Maria Cristina | | | X | 7 GIGLIONI Fabio |
| X | | | 5 MARINELLI Alberto | X | | | 8 MATTIACCI Alberto |

| Professori Associati | | | | Ricercatori | | | |
|-----------------------------|---|---|-------------------------------|--------------------|---|---|------------------------|
| P | A | G | | P | A | G | |
| | | X | 9 FAGGIANO Maria Paola | X | | | 15 CERQUA Augusto |
| X | | | 10 KOPINSKA Joanna Aleksandra | | | X | 16 DILETTI Mattia |
| | | X | 11 PICIACCHIA Paola | X | | | 17 FIORELLI Chiara |
| X | | | 12 PIRRO Fabrizio | X | | | 18 FRANCESCHETTI Laura |
| X | | | 13 ROBERTI Geraldina | X | | | 19 MARI Chiara |
| | | X | 14 RUOCCO Giovanni | | | X | 20 TERRACCIANO Bianca |

| RAD di Facoltà | | | |
|-----------------------|---|---|-----------------------|
| P | A | G | |
| X | | | 21 VELARDO Maria Rosa |

| Rappresentanti studenti | | | |
|--------------------------------|---|---|---------------------------|
| P | A | G | |
| X | | | 22 ALI' Chiara |
| X | | | 23 MONTEGIORGI Margherita |
| X | | | 24 VINATTIERI Ilaria |



**VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025**

Sono presenti per l'Ufficio di Presidenza il dott. Giorgio Liguori, il Referente Informatico di Facoltà dott. Giuseppe De Santis, e per la Didattica il Manager di Facoltà dott. Guido Petrangeli.

Sono presenti i Presidenti dei Consigli di Corso di Laurea e delle Aree Didattiche della Facoltà invitati: prof. Giuseppe Anzera, prof.ssa Paola Bozzao, prof. Marco Bruno, prof. Marco Cilento, prof.ssa Maria Grazia Galantino, prof. Alessandro Guerra, prof. Fabrizio Martire, prof. Pierluigi Montalbano, prof.ssa Paola Panarese, prof.ssa Gerardina Roberti, prof. Christian Ruggiero, prof.ssa Ornella Tarola e la prof.ssa Assunta Viteritti.

Sono presenti i Vicepresidi invitati: prof. Giovanni Di Lorenzo, prof. Salvatore Nistico' e la prof.ssa Fabiola Sfodera.

Sono presenti di Delegati invitati: prof. Antonio Fasanella, prof.ssa Maria Grazia Galantino, prof. Alessandro Guerra, prof.ssa Barbara Mazza, prof. Giuseppe Ricotta, prof. Michele Sorice e la prof.ssa Anna Maria Paola Toti.

Il Preside, constatata la regolarità del numero legale, dichiara la Giunta validamente costituita, apre la riunione e passa all'esame dei punti iscritti all'ordine del giorno.

1) APPROVAZIONE VERBALE

1.1 Il Preside pone in approvazione il verbale della Giunta del **11 marzo 2025** per il quale non sono pervenute richieste di modifiche e/o integrazioni.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

2) COMUNICAZIONI

Il Preside comunica che:

2.1 il RUP di Ateneo Arch. Giovanni Dibenedetto informa che i lavori di verifica sull'impianto audio e video al primo piano delle aule che rientrano nel piano BEI lotto 17 presso via Salaria sono stati ultimati giovedì 27 marzo u.s. e dunque utilizzabili. Attendiamo la consegna dell'Aula Magna presso via Salaria per organizzare una inaugurazione. Il Preside dà la parola alla RAD dott.ssa **Maria Rosa Velardo** la quale comunica che l'aula sarà totalmente disponibile a partire dal 01 settembre prossimo. Se dovessero esserci variazioni saranno tempestivamente comunicate.



**VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025**

2.2 è pervenuto il Decreto Rettorale numero 956/2025 del 25.03.2025 (vedi allegato 2.2 parte integrante del presente verbale) con il quale è stato istituito il Focus Group a supporto della valutazione d'impatto delle iniziative di Valorizzazione delle conoscenze (Terza Missione/Impatto Sociale) dell'Ateneo. E' con piacere che, all'interno del gruppo di supporto, siano state nominate le colleghe prof.ssa **Lucia D'Ambrosi** e prof.ssa **Veronica Lo Presti** entrambe del Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale grazie soprattutto al loro lavoro svolto in questi ultimi mesi in vista della VQR. Il Preside si congratula ed augura buon lavoro.

2.3 il Settore Studenti con Disabilità e DSA ha assegnato alla Facoltà un Supertutor DSA ad hoc, dott.ssa **Mariapia Bianco**. Appena la dottoressa prenderà servizio saranno definiti i giorni e gli orari di ricevimento presso la sede Città Universitaria e la sede di Via Salaria. Per quanto riguarda lo spazio all'interno di Città Universitaria il Preside chiede di poter utilizzare la stanza dei professori visitatori al quarto piano. Stanza condivisa tra i Dipartimenti di Scienze Sociali ed Economiche e di Scienze Politiche. Il Preside dà la parola alla prof.ssa **Anna Maria Paola Toti** referente DSA di Facoltà. La Professoressa informa che sono stati già contattati quasi tutti gli studenti DSA della Facoltà. Relativamente alla stanza sarebbe necessario avere una linea telefonica che al momento non è presente nella stanza docenti visitatori. La professoressa chiarisce che gli incontri tra la Supertutor e gli studenti potranno avvenire sia tramite meet che di persona ma anche tramite telefono. Interviene la prof.ssa **Cristina Marchetti** la quale dà la disponibilità ad utilizzare una stanza nel suo Dipartimento che è dotata di linea telefonica. Il Preside concorda che, in questa fase iniziale considerando che lo spazio dell'ex Presidenza al piano terra è stato prestato ad altra Facoltà, di accettare la soluzione avanzata dalla Direttrice prof.ssa Marchetti.

2.4 nei giorni 12 e 13 giugno presso la Sala Lauree della Facoltà si terrà il convegno di Facoltà dal titolo "Democrazia, Autorità, Processi Globali".

3) RELAZIONI BIENNALI E TRIENNALI

Relazioni triennali DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

3.1 Il Preside informa che il Dipartimento di Scienze Politiche il 3 Aprile 2025, ha approvato **l'attività didattica e di ricerca svolta nel periodo compreso tra il 31 marzo 2022 ed il 31 marzo 2025** dal prof. **Augusto D'Angelo**, in ottemperanza alla presentazione della Relazione triennale sul



**VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025**

complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14, legge 30 dicembre 2010, n. 240 (vedi allegato 3.1 parte integrante del presente verbale).

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3.2 Il Preside informa che il Dipartimento di Scienze Politiche il 3 Aprile 2025, ha approvato **l'attività didattica e di ricerca svolta nel periodo compreso tra il 1 marzo 2022 ed il 28 febbraio 2025** dalla prof.ssa **Valentina Zambrano**, in ottemperanza alla presentazione della Relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14, legge 30 dicembre 2010, n. 240 (vedi allegato 3.2 parte integrante del presente verbale).

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3.3 Il Preside informa che il Dipartimento di Scienze Politiche il 3 Aprile 2025, ha approvato **l'attività didattica e di ricerca svolta nel periodo compreso tra il 02 maggio 2022 e il 01 maggio 2025** dal prof. **Maurizio Zinni**, in ottemperanza alla presentazione della Relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14, legge 30 dicembre 2010, n. 240 (vedi allegato 3.3 parte integrante del presente verbale).

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Relazioni triennali DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI ED ECONOMICHE

3.4 Il Preside informa che il Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche il 19 Marzo 2025, ha approvato **l'attività didattica nel triennio 2021-2022, 2022-2023 e 2023-2024 e di ricerca nel triennio solare 2022, 2023 e 2024** della prof.ssa **Lorenza Di Pentima**, in ottemperanza alla presentazione della Relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14, legge 30 dicembre 2010, n. 240 (vedi allegato 3.4 parte integrante del presente verbale).

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.



**VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025**

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3.5 Il Preside informa che il Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche il 19 Marzo 2025, ha approvato **l'attività didattica nel triennio 2021-2022, 2022-2023 e 2023-2024 e di ricerca nel triennio solare 2022, 2023 e 2024** del prof. **Alessandro Toni**, in ottemperanza alla presentazione della Relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14, legge 30 dicembre 2010, n. 240 (vedi allegato 3.5 parte integrante del presente verbale).

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

4) PROCEDURE DI CHIAMATA

4.1 Programmazione fabbisogno personale docente 2023 biennio 2023-2024 Quota strategica – attribuzione risorse

Il Preside informa che in data 22 aprile 2025 (prot. 0001013) è pervenuta da parte dell'Area Supporto Strategico ed Offerta Formativa di Ateneo l'attribuzione di una posizione per PA art. 24 comma 6 Legge n. 240/2010 per il SSD GSPS-05/A Settore concorsuale 14/C1 (D.R. n. 1297 prot. n. 59399) come era stato richiesto dalla delibera assunta nella Giunta Straordinaria dell'11 luglio 2024 (v. all.to 4.1 parte integrante del presente verbale). Il Preside propone di assegnare suddetta risorsa, come stabilito da programmazione al Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Dipartimento curerà tutti gli adempimenti necessari.

5) PROF. GIUSEPPE DE ARCANGELIS AUTORIZZAZIONE A DEDICARSI AD ESCLUSIVA ATTIVITA' DI RICERCA SCIENTIFICA

Il **prof. Giuseppe DE ARCANGELIS** ha presentato una richiesta di autorizzazione per dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca scientifica ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382 dal 03.09.2025 al 02.09.2026, (v. all.to 5.1 parte integrante del presente verbale). E' pervenuto il parere favorevole del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche (v. all.to 5.2 parte integrante del presente verbale).

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.



**VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025**

6) PROVVEDIMENTI DIDATTICI

6.1 Didattica programmata dell'Offerta Formativa di Facoltà a.a. 2025/2026

Il Preside comunica che è pervenuta da parte dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio, una comunicazione con le scadenze relative **all'approvazione della Didattica programmata e dei manifesti dell'Offerta Formativa della Facoltà a.a. 2025/26.**

Sulla base del suddetto calendario, il Preside pone in votazione le delibere pervenute dal Dipartimento di **Comunicazione e Ricerca Sociale** (v. all.to 6.1.1 parte integrante del presente verbale), dal Dipartimento di **Scienze Politiche** (v. all.to 6.1.2 parte integrante del presente verbale) e dal Dipartimento di **Scienze Sociali ed Economiche** (v. all.to 6.1.3 parte integrante del presente verbale). Il contenuto delle delibere dei tre Dipartimenti è stato inserito dagli stessi nel sistema GOMP Smart Edu Sapienza. L'estratto della delibera della Giunta odierna sarà inserito nel sistema GOMP dal Manager Didattico dott. Guido Petrangeli.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

6.2 Didattica erogata dell'Offerta Formativa di Facoltà a.a. 2025/2026

Il Preside comunica che è pervenuta da parte dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio, una comunicazione con le scadenze relative **all'approvazione della Didattica erogata e dei manifesti dell'Offerta Formativa della Facoltà a.a. 2025/26.**

Sulla base del suddetto calendario, il Preside pone in votazione le delibere pervenute dal Dipartimento di **Comunicazione e Ricerca Sociale** (v. all.to 6.2.1 parte integrante del presente verbale), dal Dipartimento di **Scienze Politiche** (v. all.to 6.2.2 parte integrante del presente verbale), dal Dipartimento di **Scienze Sociali ed Economiche** (v. all.to 6.2.3 parte integrante del presente verbale). Il contenuto delle delibere dei tre Dipartimenti è stato inserito dagli stessi nel sistema GOMP Smart Edu Sapienza.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

6.3 Istituzioni nuovi Master di I e II livello, modifiche ordinamentali e attivazioni per l'a.a. 2025/2026



VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025

Il Preside ricorda che è pervenuta da parte dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio, una nota relativa **all'attivazione dell'offerta formativa di master di I e di II livello a.a. 2025/2026** consistente nell'eventuale istituzione di nuovi master, nell'eventuale rinnovo con modifiche ordinamentali di master già attivati nell'a.a. 2024/2025 e/o nel rinnovo degli stessi senza modifiche (vedi allegato 6.3.1 parte integrante del presente verbale). Sulla base della suddetta nota comunica che sono pervenute delibere di nuove istituzioni, di rinnovi con e senza modifiche ordinamentali dei Master di I e di II livello dal Dipartimento di **Comunicazione e Ricerca Sociale** (vedi allegato 6.3.2 parte integrante del presente verbale), dal Dipartimento di **Scienze Politiche** (vedi allegato 6.3.3 parte integrante del presente verbale) e dal Dipartimento di **Scienze Sociali ed Economiche** (vedi allegato 6.3.4 parte integrante del presente verbale).

Il Preside ricorda che secondo quanto previsto dall'art. 2 co. 4 del Regolamento dei Master Sapienza, la Giunta di Facoltà, una volta ricevute le delibere dei Dipartimenti, deve esprimere un parere obbligatorio e motivato, ai sensi dell'art. 12, co. Lett. B) e d) dello Statuto, in merito al coordinamento generale dell'Offerta Formativa nonché alla coerenza delle proposte con le competenze scientifiche e professionali dei Dipartimenti proponenti.

Il Preside pone in votazione le nuove istituzioni e i rinnovi dei seguenti Master alla luce degli Ordinamenti e Piani Formativi approvati dai tre Dipartimenti:

Master di I livello:

- Master di I livello in "Data Science per lo sport" (nuova istituzione);
- Master di I livello in "Europrogettazione e professioni europee" (rinnovo senza modifica ordinamentale);
- Master di I livello in "Migrazione e Sviluppo - Migration and Development" (rinnovo senza modifica ordinamentale);
- Master di I livello in "Scienze Elettorali e del Governo" (rinnovo senza modifica ordinamentale);

Master di II livello:

- Master di II livello in "Data Science per la Pubblica Amministrazione (DASPA)" (rinnovo senza modifica ordinamentale);



**VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025**

- Master di II livello in "Istituzioni Parlamentari - Mario Galizia – per consulenti d'Assemblea" (rinnovo senza modifica ordinamentale);
- Master di II livello in "Geopolitica e Sicurezza Globale" (rinnovo senza modifica ordinamentale);
- Master di II livello in "Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie" (rinnovo senza modifica ordinamentale);
- Master di II livello in "Management delle Pubbliche Amministrazioni (MAPA)" (nuova istituzione);
- Master di II livello in "Metodologia e Tecniche Avanzate di Ricerca Sociale" (rinnovo senza modifica ordinamentale);
- Master di II livello in "Pianificazione Tributaria Internazionale" (rinnovo senza modifica ordinamentale);
- Master di II livello in "Terzo Settore, Innovazione Sociale e Governance dei Sistemi Locali di Welfare" (rinnovo senza modifica ordinamentale);
- Master di II livello in Tutela Internazionale dei Diritti Umani Maria Rita Saulle" (rinnovo senza modifica ordinamentale).

La Giunta considerando i suddetti Master compatibili con gli obiettivi scientifici e professionali della Facoltà, approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il contenuto relativo all'Ordinamento e al Piano Formativo di ciascun Master è stato caricato nel modulo google (vedi allegato 6.3.1) da parte dei Direttori dei Master come previsto da Regolamento Sapienza.

6.4 Nomina Commissione Bando di Mobilità Overseas a.a. 2025/2026

Il Preside informa che è necessario approvare la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione dei candidati del bando di Mobilità Overseas 2025/2026 della Facoltà (prot. 903 del 01 aprile 2025) (vedi allegato 6.4 parte integrante del presente verbale) e propone i seguenti componenti:

prof.ssa **Giovanna Gianturco** (Presidente);

prof.ssa **Astrid Zei** (componente);

prof.ssa **Mariella Nocenzi** (componente);

prof. **Fabrizio Pirro** (segretario).

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

6.5 Ripartizione borse per tesi all'estero bando a.a. 2024/2025

Il Preside informa che in data 23 aprile 2025 è pervenuta da parte dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio la comunicazione dell'assegnazione da



**VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025**

parte dell'Ateneo di n. **15 borse** di studio per tesi di laurea all'estero, una in meno rispetto al precedente anno accademico, di un importo unitario pari a euro 2.821,00 a lordo degli oneri per l'a.a. 2024/2025, per un totale di euro 42.315,00 (v. all.to n. 6.5.1 parte integrante del presente verbale). Il Preside dà la parola al dott. Petrangeli per una proposta di ripartizione delle stesse, in base dello storico degli anni precedenti, tra i vari Corsi di Laurea Magistrali della Facoltà (v. all.to n. 6.5.2 parte integrante del presente verbale).

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

7) PROVVEDIMENTI CONTABILI

7.1 Richiesta attivazione bando ICE Identificativo n. 60 del 16/04/25

Il Preside dà la parola alla RAD di Facoltà dott.ssa Maria Rosa Velardo la quale informa che il prof. **Giuseppe Ricotta** ha presentato la richiesta di attivazione di un **bando ICE identificativo n. 60 del 16/04/2025** (vedi allegato 7.1 parte integrante del presente verbale) per la seguente prestazione:

bando per un incarico di collaborazione professionale per orientamento e tutorato di Facoltà.

La durata della prestazione sarà di dodici mesi per un importo lordo di **18.514,40 euro** (di cui il lordo lavoratore stimato pari a **24.999,99 euro**) i cui fondi sono relativi a quelli a disposizione del Preside. Il responsabile scientifico è il prof. Giuseppe Ricotta.

Il Preside pone in votazione suddetta richiesta.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

8) PROVVEDIMENTI STUDENTI

8.1 Riconoscimento alla memoria degli studi compiuti: studente Giovanni Perciballi

Il Preside comunica che il Consiglio di Corso di Laurea in Comunicazione Pubblica e d'Impresa ha avanzato la proposta di riconoscimento alla memoria degli studi compiuti dallo studente **Sig. Giovanni Perciballi** matricola 1967223 deceduto prematuramente come previsto dall'art. 3 del Regolamento Sapienza sul conferimento di titoli alla memoria (vedi allegato 8.1 parte integrante del presente verbale).

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.



9) VARIE ED EVENTUALI

9.1 Aule e spazi della Facoltà.

Il Preside dà la parola alla Rappresentante dott.ssa **Margherita Montegiorgi** la quale, considerando le comunicazioni del Preside sulla consegna dell'Aula Magna presso via Salaria, manifesta preoccupazioni per il primo semestre del futuro anno accademico per gli studenti triennali dei corsi di laurea di Scienze e Tecniche del Servizio Sociale e di Sociologia. Corsi tra i più affollati del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche. Corre voce che l'Aula Gismondi in Città Universitaria non sarà più disponibile. Auspica che la consegna avvenga effettivamente a settembre ma, se anche avvenisse puntuale, non basterebbe a coprire le necessità. I due corsi di laurea prevedono per la loro numerosità due canali e dunque hanno bisogno di 4 aule. Inoltre si aggiunge la questione legata alle nuove regole di accesso al corso di laurea di medicina che comporterà di avere in Città Universitaria almeno 7.000 matricole alle quali l'Ateneo destinerà tutte le aule nel mese di settembre rendendo ancora più complicata la situazione. Infine, la rappresentante, pone la problematica del sovraffollamento delle aule durante le lezioni. Si apre una breve discussione al termine della quale il **Preside**, ricordando che la gestione delle aule spetta all'Ateneo tramite il Prorettore prof. Francesco Napolitano, propone di invitare nuovamente il Prorettore nella prossima Giunta di Facoltà prevista a giugno assieme all'Ingegnere dott. Enrico Bentivoglio. Auspica che le problematiche legittimamente esposte dalla rappresentante siano manifestate in Senato Accademico e che si possa trovare una soluzione compatibile il più possibile con le esigenze della Facoltà. Relativamente alla questione del sovraffollamento delle aule, in particolare per le lezioni di lingua inglese, il Preside ricorda di aver già parlato con la Presidente prof.ssa Maria Grazia Galantino per soluzioni da concordare con i lettori.

9.2 Spazio docenti itineranti

Il Preside dà la parola alla prof.ssa **Gerardina Roberti** la quale chiede di poter individuare un'aula per poter consentire ai docenti di via Salaria che insegnano in Città Universitaria di avere un appoggio utile da utilizzare anche per il ricevimento studenti. Il **Preside** ricorda che in prima battuta come soluzione è stata individuata l'aula multimediale considerando la bassa affluenza della stessa in termini di utenza.

9.3 Aula multimediale sede Città Universitaria



**VERBALE DI GIUNTA
N.7 A.A. 2024/2025
SEDUTA ORDINARIA
12 MAGGIO 2025**

La Rappresentante **sig.ra Chiara Ali** ricorda la carenza di spazi dedicati alla didattica e avanza la proposta di consentire, momentaneamente, l'utilizzo dell'Aula Multimediale a tale scopo. Aggiunge infatti che attualmente l'aula risulta poco utilizzata per le finalità previste: ormai gli studenti non si recano più in aula per consultazioni tramite PC, anche perché le postazioni presenti sono dotate di tecnologia desueta. Il Preside dà la parola al dott. **Giuseppe De Santis** Referente Informatico della Facoltà che ritiene la strumentazione perfettamente funzionante e che l'aula, essendo multimediale, debba essere utilizzata solo per lo scopo di ricerca tramite pc presenti e non per altri scopi.

Esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno e null'altro essendovi da discutere e deliberare, la Giunta termina alle ore 13.31.

Il presente verbale consta di n. 12 pagine, comprensive del prospetto delle presenze e di n. 24 allegati.

LA COORDINATRICE DELL'UFFICIO DI FACOLTA'

Dott.ssa Cinzia Ozzella

IL PRESIDE

Prof. Pierpaolo D'Urso