



**VERBALE DI GIUNTA**  
**N.3 A.A. 2023/2024**  
**SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA**  
**11 DICEMBRE 2023**

Il giorno lunedì 11 dicembre 2023, alle ore 11.45, si è riunita in modalità mista, nella Sala Lauree piano terra edificio CU002 e in collegamento google-meet, la Giunta della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione, convocata in data 04 dicembre 2023, per l'esame e la discussione dei seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbali
2. Comunicazioni
3. Piano strategico triennale 2023-2025
4. Nulla osta e congedi
5. Relazioni biennali e triennali
6. Procedure di chiamata
7. Provvedimenti didattici
8. Provvedimenti contabili
9. Convenzione tra Sapienza e l'Ordine degli Assistenti Sociali, Consiglio Regionale del Lazio (CROAS Lazio)
10. Assegnazione borse di collaborazione studenti da destinarsi al servizio SOrT di Facoltà - a.a. 2023-24
11. Provvedimenti studenti
12. Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Preside **prof. Tito Marci** e assume le funzioni di segretario verbalizzante la Coordinatrice dell'Ufficio di Facoltà **dott.ssa Cinzia Ozzella**.

Gli allegati relativi agli argomenti trattati sono stati condivisi anticipatamente con tutti i componenti la Giunta in una cartella drive.

I componenti presenti e assenti risultano dal relativo prospetto che forma parte integrante del verbale.



**VERBALE DI GIUNTA**  
**N.3 A.A. 2023/2024**  
**SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA**  
**11 DICEMBRE 2023**

**PROSPETTO PRESENZE**

| <b>Preside</b>                 |          |          |                               | <b>Coordinatrice dell'Ufficio di Facoltà</b> |          |          |                         |
|--------------------------------|----------|----------|-------------------------------|--|----------|----------|-------------------------|
| <b>P</b>                       | <b>A</b> | <b>G</b> |                               | <b>P</b>                                     | <b>A</b> | <b>G</b> |                         |
| x                              |          |          | 1 MARCI Tito                  | x  |          |          | 2 OZZELLA Cinzia        |
| <b>Direttori Dipartimento</b>  |          |          |                               | <b>Professori Ordinari</b>                   |          |          |                         |
| <b>P</b>                       | <b>A</b> | <b>G</b> |                               | <b>P</b>                                     | <b>A</b> | <b>G</b> |                         |
| x                              |          |          | 3 GALLI Emma                  | x  |          |          | 6 D'URSO Pierpaolo      |
| x                              |          |          | 4 MARCHETTI Maria Cristina    |  |          | x        | 7 MATTIACCI Alberto     |
|                                |          | x        | 5 MARINELLI Alberto           |  |          | x        | 8 MESSINETTI Raffaella  |
| <b>Professori Associati</b>    |          |          |                               | <b>Ricercatori</b>                           |          |          |                         |
| <b>P</b>                       | <b>A</b> | <b>G</b> |                               | <b>P</b>                                     | <b>A</b> | <b>G</b> |                         |
| x                              |          |          | 9 FERRARI Valeria             | x  |          |          | 15 CERQUA Augusto       |
| x                              |          |          | 10 KOPINSKA Joanna Aleksandra | x  |          |          | 16 DILETTI Mattia       |
| x                              |          |          | 11 NOCENZI Mariella           | x  |          |          | 17 FIORELLI Chiara      |
|                                |          | x        | 12 PANARESE Paola             | x  |          |          | 18 FRANCESCHETTI Laura  |
| x                              |          |          | 13 PICIACCHIA Paola           | X  |          |          | 19 IERACITANO Francesca |
| x                              |          |          | 14 PIRRO Fabrizio             | x  |          |          | 20 MARI Chiara          |
| <b>RAD di Facoltà</b>          |          |          |                               |  |          |          |                         |
| <b>P</b>                       | <b>A</b> | <b>G</b> |                               |  |          |          |                         |
| x                              |          |          | 21 SALVATI Maria Daniela      |  |          |          |                         |
| <b>Rappresentanti studenti</b> |          |          |                               |  |          |          |                         |
| <b>P</b>                       | <b>A</b> | <b>G</b> |                               |  |          |          |                         |
| x                              |          |          | 22 IALUNGO Federico           |  |          |          |                         |
| x                              |          |          | 23 KOTSUR Taras               |  |          |          |                         |
| x                              |          |          | 24 VERRE Elisabetta           |  |          |          |                         |



**VERBALE DI GIUNTA**  
**N.3 A.A. 2023/2024**  
**SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA**  
**11 DICEMBRE 2023**

Sono presenti per l'Ufficio di Presidenza il dott. Giorgio Liguori e per la Didattica il Manager di Facoltà dott. Guido Petrangeli.

Sono stati invitati i Presidenti dei Consigli di Corso di Laurea e delle Aree Didattiche della Facoltà e sono presenti: la prof.ssa Paola Bozzao, il prof. Andrea Ciarini, il prof. Giuseppe De Arcangelis, la prof.ssa Maria Grazia Galantino, la prof.ssa Silvia Leonzi e il prof. Giulio Moini.

Sono stati invitati, i Vicepresidi e sono presenti: prof. Giovanni Di Lorenzo e la prof.ssa Giovanna Ginaturco

Il Preside, constatata la regolarità del numero legale, dichiara la Giunta validamente costituita, apre la riunione e passa all'esame dei punti iscritti all'ordine del giorno.

### **1) APPROVAZIONE VERBALI**

**1.1** In relazione all'approvazione del verbale della **Giunta del 20 novembre 2023** è pervenuta in data 07 dicembre 2023 dalla RAD di Facoltà la richiesta di modifica dei punti 7.1 e 7.2. In particolare al 7.1 sostituire "bando ICE n. 44" con "bando ICE identificativo n. 44" e al 7.2 sostituire "bando ICE n. 45" con "bando ICE identificativo n. 45". Non essendoci obiezioni il Preside pone in approvazione il verbale della **Giunta del 20 novembre 2023**.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

Il Preside pone in approvazione il verbale della **Giunta straordinaria** in modalità telematica del **23 novembre 2023** per il quale non sono pervenute richieste di modifiche e/o integrazioni.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### **2) COMUNICAZIONI**

**2.1** Il Preside comunica che in data 29 novembre 2023 è pervenuto il risultato dell'elezione del rappresentante "ricercatori" in Giunta di Facoltà del Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale da parte del prof. Alberto Marinelli (v. all.to 2.1.1 che fa parte integrante del presente verbale). Il Preside, visto il risultato, ha disposto la nomina della **prof.ssa Francesca IERACITANO** che sostituirà la prof.ssa Stefania PARISI come componente "ricercatori" all'interno della Giunta di Facoltà (v. all.to 2.1.2 che fa parte



VERBALE DI GIUNTA  
N.3 A.A. 2023/2024  
SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA  
11 DICEMBRE 2023

integrante del presente verbale). Dà il benvenuto alla professoressa Ieracitano da parte sua e di tutto l'Ufficio di Presidenza augurandole buon lavoro in piena collaborazione. Ringrazia la prof.ssa Parisi per il lavoro sin qui svolto.

**2.2** Il Preside comunica che in data 05 dicembre 2023 è pervenuto il risultato dell'elezione dei rappresentanti "ricercatori" in Giunta di Facoltà del Dipartimento di Scienze Politiche da parte della prof.ssa Maria Cristina Marchetti (v. all.to 2.2.1 che fa parte integrante del presente verbale). Il Preside, visto il risultato, ha disposto la nomina della **prof.ssa Chiara FIORELLI** e della **prof.ssa Chiara MARI** come componenti "ricercatori" all'interno della Giunta di Facoltà (v. all.to 2.2.2 che fa parte integrante del presente verbale). Dà il benvenuto alle professoresse Fiorelli e Mari da parte sua e di tutto l'Ufficio di Presidenza augurando loro buon lavoro in piena collaborazione. Ringrazia i professori Marconi e Nucera per il lavoro sin qui svolto.

**3) PIANO STRATEGICO TRIENNALE 2023-2025**

Il Preside comunica che come indicato dall'Area Supporto Strategico, Ufficio Programmazione e Valutazione di Ateneo si deve procedere all'approvazione del Piano strategico triennale 2023-2025. Ringrazia il Manager Didattico dott. Guido Petrangeli, i Presidenti delle due commissioni di Facoltà prof. Marco Marini, prof. Antonio Fasanella, i Vicepresidi prof.ssa Marina Ciampi, prof. Giovanni Di Lorenzo e la prof.ssa Giovanna Gianturco, la prof.ssa Alessandra Rimano e la dott.ssa Manuela Montebello, tutor dell'Orientamento di Facoltà, i tre Direttori dei Dipartimenti prof.ssa Emma Galli, la prof.ssa Maria Cristina Marchetti, il prof. Alberto Marinelli, il prof. Luca Dezi, la prof.ssa Mariella Nocenzi, il prof. Giovanni Ruocco e tutto l'Ufficio di Presidenza.

Il Preside sottolinea che nell'elaborazione del Piano Strategico quest'anno si è voluto introdurre il punto relativo alle politiche di gender e quello di promozione delle azioni finalizzate al principio di uguaglianza. Infatti si auspica che il merito debba essere raggiunto tenendo conto anche dei fattori economici e sociali di provenienza di ciascun studente. Ci si propone di potenziare il programma di orientamento e tutorato per gli studenti più svantaggiati e una sensibilizzazione del corpo docente. Questo dovrebbe arginare alcune criticità presenti nella nostra Facoltà, come gli abbandoni



VERBALE DI GIUNTA  
N.3 A.A. 2023/2024  
SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA  
11 DICEMBRE 2023

ed i fuori corso, partendo da un trend delle iscrizioni sempre molto buono. Tutto questo è stato registrato nel piano strategico.

Il Preside pone in votazione il Piano strategico triennale 2023-2025 (v. all.to 3.1 che fa parte integrante del presente verbale).

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**4) NULLA OSTA E CONGEDI**

**4.1** Il **prof. Marco CILENTO** ha presentato una domanda di nulla osta, (v. all.to 4.1 che fa parte integrante del presente verbale), per un incarico di docenza presso l'Università "Aleksander Moisiu" dal 14 al 22 dicembre nell'ambito dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra il Dipartimento CORIS e l'Università "Aleksander Moisiu". L'impegno didattico sarà per ciascuna giornata dalle ore 9.00 alle ore 17.00 per un ammontare di 6 CFU. Il Direttore del Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale prof. Alberto MARINELLI ha espresso parere favorevole e la richiesta sarà ratificata dal Consiglio di Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale in data 19 dicembre 2023.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**4.2** La **prof.ssa Cinzia GIGLIONI** ha presentato una domanda di nulla osta, approvato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche del 23 novembre 2023 (v. all.to 4.2 che fa parte integrante del presente verbale), per un incarico di docenza per lo svolgimento del Master in Marketing Management presso l'Università degli Studi Milano Bicocca dal 28 novembre 2023 al 28 aprile 2024 per un compenso previsto pari ad euro 5.200,00.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**4.3** Il **prof. Sandro GUERRIERI** ha presentato una domanda di nulla osta, approvato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche del 23 novembre 2023 (v. all.to 4.3 che fa parte integrante del presente verbale), come componente del Collegio di Disciplina per il triennio 2023-2026 presso LUMSA Università.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

Esce la prof.ssa Kopinska



VERBALE DI GIUNTA  
N.3 A.A. 2023/2024  
SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA  
11 DICEMBRE 2023

**4.4** La **prof.ssa Joanna Aleksandra KOPINSKA** ha presentato una domanda di nulla osta, approvato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche del 22 novembre 2023 (v. all.to 4.4 che fa parte integrante del presente verbale), per un incarico di docenza per lo svolgimento del Master in Economia dello Sviluppo e Cooperazione Internazionale presso il Dipartimento di Economia e Finanza dell'Università di Tor Vergata dal 29 novembre 2023 al 15 dicembre 2023 per un compenso previsto pari ad euro 2.520,00.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

Rientra la prof.ssa Kopinska.

**4.5** La **prof.ssa Maria Luisa MEROLLA** ha presentato una domanda di nulla osta, approvato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche del 22 novembre 2023 (v. all.to 4.5 che fa parte integrante del presente verbale), per un incarico di docenza per lo svolgimento di un corso di 30 ore dal titolo "Springsteen as History" presso "The School of Jazz & Contemporary Music" New School - New York city dall'08 aprile 2023 al 12 maggio 2024 (due volte a settimana per 5 settimane). Non è previsto compenso.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**4.6** Il **prof. Gabriele NATALIZIA** ha presentato una domanda di nulla osta, approvato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche del 23 novembre 2023 (v. all.to 4.6 che fa parte integrante del presente verbale), come "Coordinatore della serie dei Geopolitical Brief e co-autore del primo Geopolitical Brief – ITASIA (Ercolani 2023) dal 15 gennaio 2024 al 31 gennaio 2024 presso UNINT - l'Università degli Studi Internazionali con un compenso pari a 3.000,00 euro.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

## **5) RELAZIONI BIENNALI E TRIENNALI**

### **Dipartimento di Scienze Politiche**

#### **Relazioni triennali**

Esce la prof.ssa Ferrari.

**5.1** Il Preside informa che il Dipartimento di Scienze Politiche del 23 Novembre 2023, ha approvato **l'attività didattica nel triennio 2020-2021,**



**VERBALE DI GIUNTA**  
**N.3 A.A. 2023/2024**  
**SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA**  
**11 DICEMBRE 2023**

**2021-2022 e 2022-2023 e di ricerca nel triennio solare 2021-2023** della prof.ssa **Valeria Ferrari**, in ottemperanza alla presentazione della Relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14, legge 30 dicembre 2010, n. 240 (v. all.to 5.1 che fa parte integrante del presente verbale).

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.**

Rientra la prof.ssa Ferrari.

**5.2** Il Preside informa che il Dipartimento di Scienze Politiche del 23 Novembre 2023, ha approvato **l'attività didattica nel triennio 2020-2021, 2021-2022 e 2022-2023 e di ricerca nel triennio solare 2021-2023** del prof. **Sandro Guerrieri**, in ottemperanza alla presentazione della Relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14, legge 30 dicembre 2010, n. 240 (v. all.to 5.2 che fa parte integrante del presente verbale).

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.**

**5.3** Il Preside informa che il Dipartimento di Scienze Politiche del 23 Novembre 2023, ha approvato **l'attività didattica nel triennio 2020-2021, 2021-2022 e 2022-2023 e di ricerca nel triennio solare 2021-2023** della prof.ssa **Giulia Caravale**, in ottemperanza alla presentazione della Relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14, legge 30 dicembre 2010, n. 240 (v. all.to 5.3 che fa parte integrante del presente verbale).

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.**

Esce la prof.ssa Piciacchia.

**5.4** Il Preside informa che il Dipartimento di Scienze Politiche del 23 Novembre 2023, ha approvato **l'attività didattica nel triennio 2020-2021, 2021-2022 e 2022-2023 e di ricerca nel triennio solare 2021-2023** della prof.ssa **Paola Piciacchia**, in ottemperanza alla presentazione della Relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte dai professori e dai ricercatori universitari a tempo



**VERBALE DI GIUNTA**  
**N.3 A.A. 2023/2024**  
**SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA**  
**11 DICEMBRE 2023**

indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14, legge 30 dicembre 2010, n. 240 (v. all.to 5.4 che fa parte integrante del presente verbale).

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato, sottoscritto seduta stante.**

Rientra la prof.ssa Piciacchia.

**6) PROCEDURE DI CHIAMATA**

Non pervenute

**7) PROVVEDIMENTI DIDATTICI**

Non pervenuti

**8) PROVVEDIMENTI CONTABILI**

Non pervenuti

**9) RINNOVO CONVENZIONE TRA SAPIENZA E L'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI, CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO (CROAS LAZIO)**

Il Preside comunica che in data 27 novembre 2023 è pervenuta da parte della prof.ssa **Maria Grazia Galantino** una richiesta di rinnovo della **convenzione tra Sapienza e l'Ordine degli Assistenti Sociali, Consiglio Regionale del Lazio (CROAS Lazio)** Il Preside dà la parola alla prof.ssa Galantino che illustra la convenzione confermando che è identica a quella precedente che scadrà il 19 gennaio 2024 e che si rende necessaria una delibera della Giunta di Facoltà per il successivo passaggio in Ateneo.

Il Preside pone in approvazione la convenzione (v. all.to 9.1 che fa parte integrante del presente verbale).

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**10) ASSEGNAZIONE BORSE DI COLLABORAZIONE STUDENTI DA DESTINARSI AL SERVIZIO SORT DI FACOLTÀ' A.A. 2023/2024**

Il Preside comunica che in data 27 novembre 2023 è pervenuta da parte dell'Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio l'assegnazione di **n. 13 borse** di collaborazione studenti da destinarsi al servizio SoRT di Facoltà per l'a.a. 2023/2024 (v. all.to 10.1 che fa parte integrante del presente verbale). La Commissione Orientamento di Facoltà, composta dalle prof.sse Laura



VERBALE DI GIUNTA  
N.3 A.A. 2023/2024  
SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA  
11 DICEMBRE 2023

Frosina, Gaia Peruzzi e Alessandra Rimano, (v. all.to 10.2 che fa parte integrante del presente verbale) propone la seguente suddivisione:

4 borse al Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale;

4 al Dipartimento di Scienze Politiche

4 al Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche.

La borsa aggiuntiva sarà assegnata alla quinta migliore posizione tra i candidati dei tre Dipartimenti. La suddetta borsa aggiuntiva sarà utilizzata per gli eventi relativi ai progetti POT, PCTO, laboratori di orientamento, ausilio alle tesi di laurea di via Salaria, ecc.

Il Preside pone in votazione la suddetta proposta.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

#### **11) PROVVEDIMENTI STUDENTI**

Non pervenuti

#### **12) VARIE ED EVENTUALI**

##### **12.1 Nomina commissione bando ICE 3/2023**

Il Preside comunica che questa mattina è pervenuta da parte della Coordinatrice del Centro Congressi dott.ssa Beatrice Mariani una richiesta di approvazione della composizione della Commissione di valutazione della procedura selettiva del **bando ICE 3/2023**. (v. all.to n. 12.1 che forma parte integrante del presente verbale).

I componenti proposti sono: il **preside prof. Tito Marci**, la **prof.ssa Marina Ciampi** e la **dott.ssa Beatrice Mariani**.

**La Giunta di Facoltà approva all'unanimità seduta stante.**

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante**

##### **12.2 Accessibilità sede di via Salaria**

Il Preside, a seguito della richiesta pervenuta questa mattina da parte dei rappresentanti degli studenti del suddetto punto all'ordine del giorno, dà la parola alla rappresentante degli studenti **dott.ssa Elisabetta Verre**. La rappresentante ringrazia l'**Ufficio di Presidenza** per aver puntualmente previsto e accolto la richiesta. In relazione all'accessibilità presso la sede di via Salaria la rappresentante innanzitutto ringrazia la Rad **dott.ssa Daniela Salvati** in quanto grazie a lei sarà possibile apporre una rampa al terrazzino del secondo piano della sede e consentire l'accesso agli studenti disabili. Il



**VERBALE DI GIUNTA**  
**N.3 A.A. 2023/2024**  
**SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA**  
**11 DICEMBRE 2023**

Preside interviene precisando che suddetto intervento sarà possibile solo se ci sono le condizioni che sia tutto a norma come indicato dall'Architetto Gennara Tarallo. La rappresentante riprende l'intervento sottolineando come la sede di via Salaria sia frequentata da un numero cospicuo di studenti disabili e ci sono molti spazi che non prevedono l'accessibilità essendo strutture vecchie. Chiede quando sarà possibile effettuare i lavori necessari al secondo piano sulla rampa delle scale. La Rad dott.ssa Salvati conferma che si è preso carico della problematica relativa all'accesso per i disabili. Tutta l'area di Age è stata contattata dalla Rad e l'architetto Di Benedetto ha previsto una soluzione. I tempi non si conoscono in quanto stanno partendo tutti i cantieri per la realizzazione del piano BEI che, anche in via Salaria, prevede la realizzazione dell'Aula Magna. La Rad ha anche chiesto un sostegno all'Ing. Bentivoglio, dirigente del settore. Al momento però si deve avere pazienza. La RAD comunica che ha sentito in data odierna l'architetto competente e inizieranno a brevissimo i lavori per l'Aula Magna presso via Salaria. Comunica inoltre che inizieranno i lavori anche per il rifacimento del corridoio piano terra della Facoltà in sede città universitaria con nuovi impianti e con la ripulitura dei marmi presenti. I lavori nel corridoio saranno realizzati tutti durante la chiusura estiva della Facoltà.

La Rappresentante dott.ssa Verre ringrazia per il lavoro che la Facoltà sta effettuando assieme all'Ateneo. Chiede se ci sono tempistiche per la realizzazione dei lavori dell'Aula Magna della sede di via Salaria. La Rad precisa che l'Aula dovrà essere rinnovata per intero e il crono programma dell'Ateneo prevede la consegna a giugno 2024.

Interviene il Rappresentante **dott. Ialungo Federico** che ringrazia la Rad e tutta la Facoltà per l'impegno profuso.

**12.3 Riscaldamenti sede di via Salaria e convocazione Commissione Spazi di Facoltà**

La Rad dott.ssa salvati precisa che la Facoltà si è interfacciata con l'Area Edilizia in quanto i corridoi della sede in via Salaria sono effettivamente gelati. Ha cercato di fare un lavoro allineato con l'Area che si occupa delle finestre in quanto, essendo infissi ormai usurati dal tempo, andrebbero sostituiti. In questo momento le varie società che si stanno alternando nel cantiere sono sempre attive e sempre presenti ma non crede che i lavori termineranno in tempi brevi. Gli interventi, tra l'altro, sono stati rallentati anche per il rilievo di amianto nelle tubature dei riscaldamenti che, essendo vicine a quelle dell'acqua potabile, si è proceduto a far analizzare ed è risultata non



**VERBALE DI GIUNTA**  
**N.3 A.A. 2023/2024**  
**SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA**  
**11 DICEMBRE 2023**

contaminata. Ha chiesto ad AGE di poter introdurre dei pinguini ma non è possibile in quanto l'investimento sarebbe eccessivo e peraltro non sarebbero a norma. Evidenzia la difficoltà e chiede ai rappresentanti di avere il buon senso di far comprendere al corpo studentesco che questo lavoro è stato voluto dall'intera Governance. Anche la Magnifica Rettrice è informata. Il Preside puntualizza che ci sarà un'interrogazione in Senato Accademico che provvederà a riferire. Interviene il Rappresentante **dott. Ialungo Federico** che chiede se sia possibile limitare le attività didattiche come gli esami nei mesi invernali presso via Salaria considerando, come detto dalla Rad, che i tempi non consentiranno il ripristino dei riscaldamenti in tempi brevi. Chiede che possa occuparsene la Commissione Spazi di Facoltà prevedendo che gli esami, almeno quelli orali, possano svolgersi in città universitaria. Il Preside suggerisce che, gli esami che si svolgeranno in via Salaria nei mesi di gennaio/febbraio 2024 possano essere svolti nelle stanze dei docenti con previsioni di scaglionamenti. Sono da escludere gli esami online. Interviene la Rad dicendo che la soluzione di fare gli esami nelle stanze dei docenti non risolverebbe la problematica in quanto la maggior parte degli studenti dovrebbe attendere comunque nei corridoi che sono freddi. Suggerisce di trovare un'aula per far convergere tutte le attività e di chiedere anche in Senato Accademico. Interviene il **prof. Giovanni Di Lorenzo** e, collegandosi alla ristrutturazione del corridoio della Facoltà sede città universitaria, chiede se si possa mettere in sicurezza il quadro elettrico sotto una delle finestre dell'aula A piano terra edificio CU002. Interviene la **prof.ssa Maria Grazia Galantino** collegandosi alla problematica dei riscaldamenti in via Salaria. Ritiene che, considerata la situazione grave che si presenta, gli studenti possono anche rifiutarsi di partecipare alle attività didattiche in queste condizioni che sono deleterie per la salute degli stessi. Ricorda di come durante la scorsa estate sia stata soccorsa una studentessa a seguito di un colpo di calore durante gli esami. Gli studenti potrebbe denunciare la struttura. Si consideri che nelle scuole superiori se il riscaldamento non funziona si sospendono tutte le attività didattiche. Auspica che l'Ateneo possa trovare una soluzione alternativa se non si finiranno a breve i lavori.

Il Preside ribadisce che si dovrà attendere gli esiti dell'interrogazione del Senato accademico.

Interviene la Rad che chiarisce che nessuno vuole scaricare le responsabilità ma in questo caso, ed in particolare per la sede in via Salaria, in inverno da trent'anni l'aria non l'hanno mai avuta. Solo un minimo al terzo piano. Dunque

*Handwritten signature*



**VERBALE DI GIUNTA**  
**N.3 A.A. 2023/2024**  
**SEDUTA ORDINARIA IN MODALITÀ MISTA**  
**11 DICEMBRE 2023**

non sarebbe opportuno ostacolare il percorso già intrapreso seppur con i tempi lunghi. Chiede la possibilità di vedere se ci sono delle aule ad hoc in città universitaria.

Interviene il rappresentante **Sig. Kotsur Taras** suggerendo, come possibile soluzione per lo svolgimento degli esami di via Salaria della sessione invernale gennaio/febbraio 2024, di poter utilizzare la sala studio del secondo piano ovvero quella di fronte l'aula A dell'edificio CU002. Chiede al tal fine la convocazione della Commissione spazi di Facoltà. Il Preside suggerisce, come soluzione migliore, l'aula Multimediale.

Interviene la Rad chiedendo di incontrare i tre rappresentanti e di fare un piano di azione per cercare, anche tramite i colleghi Rad dei tre Dipartimenti, di trovare una soluzione per gli spazi alternativi dove svolgere gli esami. Sarà sua cura riferire in merito.

Esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno e null'altro essendovi da discutere e deliberare, la Giunta termina alle ore 12.45.

Il presente verbale consta di n. 13 pagine, comprensive del prospetto delle presenze e di n. 19 allegati.

LA COORDINATRICE DELL'UFFICIO DI FACOLTA'

Dott.ssa Cinzia Ozzella

IL PRESIDE

Prof. Tito Marci